



COMITÊ GESTOR DE SI - CGESI

REGISTRO de REUNIÃO em HOME OFFICE do CGESI

No dia 04 de novembro de 2022, em trabalho remoto, reuniu-se ordinariamente, o Comitê Gestor de Segurança da Informação CGESI do TJSP, sob a presidência deste comitê os Desembargadores Dr. RUBENS RIHL PIRES CORRÊA (Coordenador para Assuntos de Tecnologia da Informação), Dra. ANA RITA DE FIGUEIREDO NERY e Dr. FELIPE ESMANHOTO MATEO (Juizes Assessores de TI), o(a)s Secretário(a)s Sr. MARCO ANTONIO LOPES SAMAAN, Sra. SULIENE CALEFE DOS SANTOS CHICONELLI (SJ), Sra. ELAINE PRATES BIANCATTO (Substituta da SGP), Sra. VANESSA CRISTINA MARTINIANO (SPI), Sra. ROSANA BARREIRA (Secretária Executiva da Presidência), o(a)s Diretor(a)s Sra. PATRICIA MARIA LANDI DA SILVA BASTOS (DEPLAN), Sr. MARCELO DOMINGUITO (Diretor da STI 4), Sra. GISLENE RIBEIRO (Diretora da STI 5) e Sr. EDIVALDO ANTONIO SARTOR (Coordenador da STI 5.4). Discutiram e deliberaram sobre os assuntos da pauta e os apresentados em reunião, a saber: **1. E-mail recebido por Desembargador do TJSP, para informar publicidade de empresa DOTZ:** Informado o ocorrido e a ação da STI foi validar os detalhes técnicos da mensagem e verificar o número de destinatários do TJSP. **Deliberação:** Aprovado incorporação do tema no termo de responsabilidade, parte integrante da política de segurança da informação e fazer campanhas de orientação ao usuário, propondo, por exemplo, a marcação de SPAM quando não houver interesse em algum e-mail. **2. Desabilitação da caixa de e-mail do gabinete do Magistrado quando este se afasta:** Informado sobre a necessidade de formalizar processo de desabilitação dessas caixas quando do desligamento do Magistrado. **Deliberação:** A SEMA ficará responsável em comunicar a STI qualquer desligamento de Magistrado e a STI tomará as providências necessárias à desativação da caixa postal do gabinete, de acordo com as regras de temporariedade. **3. Desativação de encaminhamento automático de e-mail:** Informado que se cumpre agora a deliberação deste Comitê (abril/2022) de desativação de encaminhamento automático de e-mails. Para informar os usuários, antes da desativação, será encaminhada mensagem aprovada pela Assessoria de Comunicação e exibida em tempo de reunião. **Deliberação:** Aprovado. **4. POC – WhatsApp:** Apresentado, pela STI, painel com os resultados da POC até o momento – funcionalidades e particularidades do *WhatsApp business platform*. Apresentado, pela SPI, participantes e números dos testes, bem como conclusões (pontos positivos e negativos) da Prova de Conceito sob o ponto do demandante. Foi salientado pelo Sr. Secretário de TI que todos os pontos levantados devem ser analisados dentro dos limites de uma Prova de Conceito, feita e custeada pela empresa parceira, portanto, diversos pontos devem ser alvo de melhorias em contratação e implementação futura, se este for o encaminhamento da E. Presidência. Foram mencionadas, ainda, funções necessárias à segurança do TJSP, como o bloqueio de recebimento de arquivos. Por fim, houve consenso que o uso desse tipo de ferramenta é realidade e que não podemos ignorar, mas sim institucionalizar seu uso, com os devidos controles e gerenciamento. **Deliberação:** Aprovada a continuidade ao projeto rumo a contratação da ferramenta, sem prejuízo dos setores envolvidos pesquisarem outras possibilidades; quanto a continuidade da POC, seu propósito de viabilidade da ferramenta já se evidenciou, portanto pode ser encerrada. NADA MAIS.

Dr. RUBENS RIHL PIRES CORRÊA

Presidente do CGESI